





# CREER UNE ACTIVITE DE FORMATEUR CERTIFIÉE QUALIOPI

## ► L'objectif de cette formation

est de donner les moyens aux futurs formateurs de comprendre les étapes administratives pour obtenir leur numéro d'activité de formateur et préparer leur certification QUALIOPI.

 **Durée :** 3 jours

 **Public :** Groupe de 3 stagiaires maximum

 **Prérequis :** Etre volontaire pour créer son activité de formateur certifiée QUALIOPI – savoir utiliser excel.

Ce descriptif de formation n'est pas contractuel - toute demande fera l'objet d'une proposition commerciale spécifique établie après analyse de votre contexte, votre besoin, votre environnement et votre organisation.

 N'hésitez pas à nous contacter !

THEME DE FORMATION : MANAGEMENT ORGANISATION COMMUNICATION RESSOURCES HUMAINES

## ► Objectifs pédagogiques - A l'issue de la formation, les participants seront en capacité de :

- Elaborer et déposer leur dossier de numéro de déclaration d'activité
- Demander une exonération de TVA pour les formations professionnelles
- S'approprier les documents administratifs et l'outil de pilotage de la formation professionnelle
- Préparer la certification Qualité Qualiopi
- Se référencer auprès de la Région et de France Travail.

## ► Extrait de contenu

### 1 – Elaborer et déposer son dossier de numéro de déclaration d'activité

Comprendre les étapes du NDA  
Préparer son dossier de déclaration d'activité

### 2 - Demander une exonération de TVA pour les formations professionnelles

Connaître les prestations concernées par l'exonération de TVA  
Réaliser les formalités administratives

### 3 - S'approprier les documents administratifs de la formation professionnelle

Présentation de l'ensemble des documents de formation  
Utiliser l'outil de pilotage de la gestion administrative des formations développé sur Excel  
Gérer l'amélioration continue  
Réaliser un bilan pédagogique et financier auprès de la DREETS

### 4 - Préparer la certification qualité Qualiopi

Connaître les 7 critères Qualité du référentiel RNQ et les réponses apportées par les outils administratifs

### 5 - Se référencer auprès de la Région et de France Travail.

## ► Animation & Evaluation

- L'animation de la formation sera basée sur l'alternance entre des apports **théoriques, échanges** à partir du vécu et **cas pratiques**, et assurée par un consultant-formateur confirmé, en capacité d'apporter des **réponses personnalisées** à vos salariés et de s'adapter au contexte de votre structure.
- Les acquis des participants seront évalués au fur et à mesure de la formation au moyen de **quizz, jeux de rôles, mises en situations** ou de débriefings collectifs ; une **attestation personnalisée** sera remise à chaque stagiaire à l'issue de la formation.