



DEVELOPPER SES COMPETENCES MANAGERIALES

► **L'objectif de cette formation** est de permettre aux stagiaires de manager leurs équipes de manière **optimale** en adaptant leurs modes de management et leurs systèmes de **pilotages**



Durée : Entre 2 et 2,5 jours



Public : Entre 6 et 8 managers



Prérequis : Etre en situation de management direct d'une équipe de collaborateurs

Ce descriptif de formation n'est pas contractuel - toute demande fera l'objet d'une proposition commerciale spécifique établie après analyse de votre contexte, votre besoin, votre environnement et votre organisation.



N'hésitez pas à nous contacter !

THEME DE FORMATION : ☒ MANAGEMENT ☐ ORGANISATION ☐ COMMUNICATION ☐ RESSOURCES HUMAINES

► **Objectifs pédagogiques** - A l'issue de la formation, les participants seront en capacité de :

- Définir leur rôle de manager dans l'organisation, en distinguant les dimensions sociale et organisationnelle de leur fonction
- Personnaliser leur mode de management sur la base d'une analyse objective des potentiels de leurs équipes
- Construire un système de pilotage (outils et rituels) adapté à l'environnement de leur équipe

► Extrait de contenu

1. Intégrer la dimension managériale de sa fonction

Comprendre et cerner son rôle de manager
S'approprier la fonction managériale

2. Mobiliser les talents et fédérer le collectif :

Détecter les potentiels et les talents de ses collaborateurs
Impliquer l'équipe, favoriser l'autonomie et développer la motivation individuelle et collective

3. Développer la performance à travers une organisation efficace :

Piloter et organiser son activité
Définir des objectifs collectifs et individuels, élaborer les tableaux de bord nécessaires, identifier les dysfonctionnements et mettre en œuvre des plans d'actions.
Organiser l'activité au quotidien, construire ses propres « rituels » de management.

► Animation & Evaluation

- L'animation de la formation sera basée sur l'alternance entre des apports **théoriques**, **échanges** à partir du vécu et **cas pratiques**, et assurée par un consultant-formateur confirmé, en capacité d'apporter des **réponses personnalisées** à vos salariés et de s'adapter au contexte de votre structure.
- Les acquis des participants seront évalués au fur et à mesure de la formation au moyen de **quizz**, **jeux de rôles**, mises en **situations** ou de **débriefings collectifs** ; une **attestation personnalisée** sera remise à chaque stagiaire à l'issue de la formation.

201 Route de Lyon – 67400 ILLKIRCH

Tel : 09 67 73 28 96 – Mail contact@actionsrh.com – Site : www.actionsrh.com

SARL au capital de 10000€ - RC Strasbourg 491 654 182 – APE : 7022 Z - TVA intracommunautaire : FR 55 491654 182

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro : 42 67 03175 67 auprès du Préfet de la région Grand-Est

Ce n° ne vaut pas agrément de l'Etat



ActionsRH
ActionsRH & Formation